

Sissoft S.A.S
Soluciones informáticas

Manual de Usuario



La funcionalidad del módulo permite elaborar presupuestos contables detallados por la Entidad, centros de costos, cuentas, meses y luego hacerle seguimiento a la ejecución presupuestal.

MÓDULO PRESUPUESTO

web.sissoft.com.co

SISTEMA DE INFORMACIÓN INTEGRAL CONTRACTVS ERP,

PRODUCIDO POR SISOFI SOLUCIONES INFORMÁTICAS S.A.S.

SISOFT SOLUCIONES INFORMÁTICAS S.A.S. empresa líder en el desarrollo de software y prestación de servicios de tecnología y conectividad avanzada contribuye favorablemente en el avance tecnológico como estrategia del fortalecimiento institucional a través de la implementación del sistema de información CONTRACTVS ERP.

Las funcionalidades que integran este, garantizan mayor eficacia en el desarrollo de los diferentes procesos de la gestión administrativa, implementando estrategias para el óptimo control y la seguridad de la información de los usuarios, cumpliendo con las normas técnicas de calidad vigentes, de tal manera que se garantice la confiabilidad, integridad y disponibilidad.

Para tal efecto, SISOFI SOLUCIONES INFORMÁTICAS S.A.S., en un marco estratégico empresarial, cuenta con talento humano profesional idóneo, infraestructura física adecuada, en procura de la satisfacción del cliente como propósito principal en el desarrollo del objeto social.

Conozcamos a continuación el resumen descriptivo del sistema de información CONTRACTVS ERP de forma modular así:



GENERALIDADES DEL SISTEMA INFORMACIÓN INTEGRAL

ES MUY FACIL DE USAR

Se creó basado en características propias de fácil acceso, a través de una interfaz limpia y eficiente, facilitando la implementación para que su Entidad agilice los procesos contables y mayores niveles de eficacia en el servicio hacia la ciudadanía.

- Es sencillo.
- Fácil de implementar.
- Es multiplataforma 100% web.
- Aplicaciones integradas.
- Estadísticas y gráficas.



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

NAVEGADORES

Permite su acceso desde los navegadores; Firefox, Safari, Chrome, Internet Explorer.

SEGURIDAD

Cuenta con un mecanismo de control de acceso para la identificación y autenticación de los usuarios. Se distingue entre administradores del sistema y usuarios normales.

El sistema provee cifrado de password, garantiza la no modificación de la información y garantiza la integridad de la información de la Base de Datos.

Cuenta con un mecanismo de seguridad jerárquico o multinivel asignando etiquetas a los distintos objetos del sistema, tanto a los datos como a los usuarios.

Se incluyen dominios de seguridad y distintas políticas de acceso, gestionadas de manera centralizada y con un control de acceso seguro implementado.

ARQUITECTURA DE APLICACIÓN WEB

Se usan las siguientes tecnologías:

AJAX: Se hace posible realizar peticiones al servidor y obtener respuesta de este en segundo plano (sin necesidad de recargar la página web completa) y usar esos datos para, a través de JavaScript, modificar los contenidos de la página creando efectos dinámicos y rápidos.

jQuery: jQuery es una biblioteca que permite, "escribir menos código y hacer más" El objetivo de jQuery es facilitar mucho el uso de la plataforma web.

JavaScript: Es un lenguaje de programación dinámico que permite hacer la web más interactiva.

Apache HTTP Server: Apache es el sistema operativo que utilizan nuestros servidores, incluyendo UNIX Y Windows, con el objetivo de proporcionar un servidor seguro, estable, y escalable.

LARAVEL: Desarrollo de aplicaciones web totalmente personalizadas de elevada calidad.

Gestor de Bases de Datos – PostgreSQL.

SOFTWARE CONTABLE

Sistema de Información para el procesamiento de las operaciones contables de las Entidades públicas, aplicando las normas vigentes en materia contable y presupuestal, ajustándose a las exigencias de los organismos de regulación, dirección y control de orden superior. Permite mantener la información en forma ordenada, oportuna y confiable sobre todos los recursos. El sistema procesa y registra la contabilidad en diferentes módulos funcionales, como Contabilidad, Radicación de cuentas, Tesorería, Nómina, Presupuesto.

Los principales objetivos de este sistema son registrar, simplificar, sistematizar, racionalizar y almacenar de forma segura todas las operaciones y procesos contables de las Entidades públicas, para ahorrar tiempo y recursos en su ejecución, mientras disminuye errores asociados al tratamiento manual de la contabilidad: redundancia de datos, cálculos mal realizados, etc.

Permite de forma automática, recopilar, clasificar, registrar y presentar la información contable y financiera de la Entidad a los actores interesados. Se integra adecuadamente con todos los procesos de la Entidad pública, para una toma de decisiones acertada.

MÓDULO DE CONTRATACIÓN ESTATAL - CONTRACTVS

Administra de manera integral y eficiente todos los procesos contractuales de la entidad, gestionando la información contenida en el plan de desarrollo vigente, proyectos de inversión que financian los contratos, formulación de estudios previos, minutas de contratos, actas relacionadas con la ejecución contractual, suspensiones, adiciones, cesiones, etc. hasta la terminación de los procesos con el vencimiento de las pólizas.

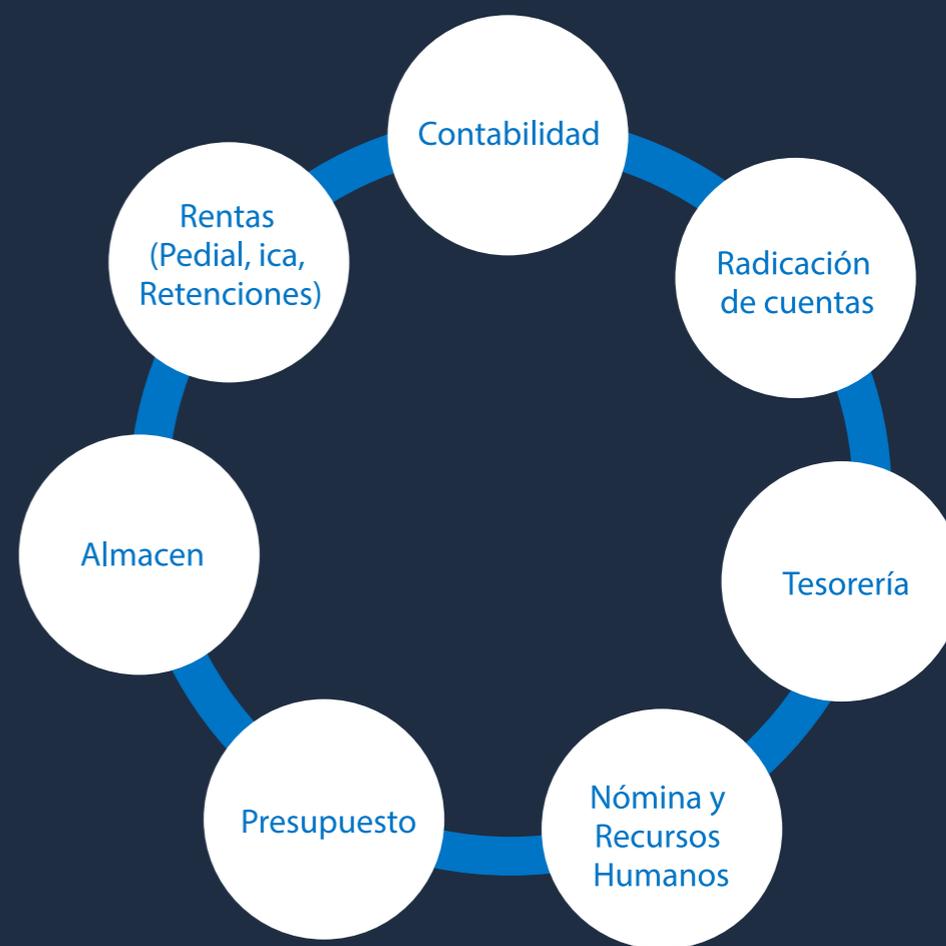
Se integra de forma automática con la información de los procesos de Presupuesto y Tesorería para un control financiero de toda la contratación.

Se adapta fácilmente a los servicios de la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente a través de las plataformas electrónicas de SECOP I y II, como también a los procedimientos normativos de orden local y nacional.

El módulo de contratación permite ejecutar, administrar y controlar de manera eficaz toda la gestión contractual de la entidad, desde el origen del contrato hasta su liquidación

MODULOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN:

Se encuentran desarrollados siete módulos principales, cada uno de estos módulos tiene a su vez un conjunto de opciones que le permiten al usuario interactuar con el sistema ejecutando las actividades que le permite su rol.



Módulo Tesorería

El módulo de Tesorería es una herramienta definida que permite registrar todas las operaciones relacionadas con los movimientos de fondos y valores de la Entidad con su correspondiente registro contable. Se podrá visualizar de manera numérica la situación financiera de las cajas y bancos de la Entidad. Permite también gestionar en todos los comprobantes de caja los distintos medios de pago disponibles: efectivo, transferencias, cheques emitidos comunes y diferidos, control de chequeras, control de valores a depositar o cheques recibidos, cheques en cartera y/o pagos con cheques de terceros, entre otros.

Módulo de Contabilidad

Este módulo permite registrar las actividades operacionales y las transacciones económicas de una Entidad Pública. De esta forma, se controlan los gastos e ingresos de una Entidad, mostrando claramente su estado económico.

Módulo Nómina y Recursos Humanos

El módulo de nómina es la suma de los registros financieros de los sueldos de los empleados, incluyendo los salarios, las bonificaciones, las deducciones, entre otros. El sistema mediante el módulo de nómina permite una gestión precisa y puntual del pago de la nómina que impacta directamente en la motivación de los empleados.

Módulo Radicación de Cuentas

Este módulo tiene la funcionalidad de realizar de forma dinámica el proceso de radicación de cuentas, conforme a los procesos y procedimientos definidos por la respectiva Entidad pública.

Módulo Presupuesto

La funcionalidad del módulo permite elaborar presupuestos contables detallados por la Entidad, centros de costos, cuentas, meses y luego hacerle seguimiento a la ejecución presupuestal. Permite generar reportes que le indican su disponibilidad presupuestal en cualquier momento, de acuerdo al movimiento contable ejecutado.

Estos reportes se pueden generar para un mes específico o para un rango de fechas determinado, permitiendo efectuar ajustes y reservas presupuestales para moldear el comparativo de presupuesto y ejecución presupuestal, sin alterar el presupuesto inicial. La idea central es mantener un control eficaz y oportuno de los ingresos y gastos de la compañía, de acuerdo a una proyección predeterminada de los mismos, basada en datos históricos provistos por el mismo sistema e índices de inflación y crecimiento proyectados a futuro.

Módulo de Contabilidad

Parametrización
Herramientas
Saldo inicial
Cierre contable
Conciliación Bancaria
Documentos
Automáticos
Informes Financieros
Informes Libros
Informes Pública
Informes Auditoria
Informes Tributarios
Informes Exógena
Configuración tipos Informes

Módulo Nómina

Parametrización
Registro de Ingreso de Nómina
Configuración Contrato Laboral.
Liquidación de Nómina
Reportes Generales
Reportes Tributarios.
Reportes Certificados.
Reportes Especiales.

Módulo Radicación de Cuentas

Enlazar entrada
Enlazar Nómina
Parametrización
Órdenes de Pago
Radicación
Revisión Documental
Elaboración Orden de pago
Aprobación de Orden de pago
Autorización de pago
Devolución de Cuentas
Reportes
Cambio de revisor
Informes Exógena
Configuración tipos Informes

Módulo Tesorería

Parametrización
Disponibilidad Bancaria
Comprobante Egreso
Traslados Bancarios
Comprobante Ingreso
Inversiones Administrativas
Reportes

Módulo Presupuesto

Parametrización
PAC
Modificación al Presupuesto
Certificados Presupuestales
Registros Presupuestales
Obligaciones Presupuestales
Pagos Presupuestales
Recaudo
Reportes
Estadísticas

MÓDULO PRESUPUESTO

La funcionalidad del módulo permite elaborar presupuestos contables detallados por la Entidad, centros de costos, cuentas, meses y luego hacerle seguimiento a la ejecución presupuestal. Permite generar reportes que le indican su disponibilidad presupuestal en cualquier momento, de acuerdo al movimiento contable ejecutado.

Estos reportes se pueden generar para un mes específico o para un rango de fechas determinado, permitiendo efectuar ajustes y reservas presupuestales para moldear el comparativo de presupuesto y ejecución presupuestal, sin alterar el presupuesto inicial. La idea central es mantener un control eficaz y oportuno de los ingresos y gastos de la compañía, de acuerdo a una proyección predeterminada de los mismos, basada en datos históricos provistos por el mismo sistema e índices de inflación y crecimiento proyectados a futuro.

Parametrización

El sistema permite configurar, definir y clasificar los conceptos de gasto sobre los cuales se requiere llevar el control. Permite declarar los gastos; código de gasto, rubro, código contable, rubro contable, entre otros.

• Fuentes de Financiación

El sistema permite ingresar las fuentes de financiación que se utilizan para obtener los recursos necesarios que contribuyan a la actividad de la Entidad.

The screenshot shows the CONTRACTVS web application interface. The top navigation bar includes the logo, IP address (120.256.3256), user name (Veimar Loaiza Borrás), and utility icons for configuration, help, and session management. The main menu on the left includes 'Contabilidad', 'Cuentas por Pagar', 'Presupuesto', 'Nómina', and 'Presupuesto'. The 'Presupuesto' menu is expanded, showing options like 'Estado Físico Financiero', 'Chequera', 'Disponibilidad Aproximada', 'Estado de Cuenta', 'Cartera Morosa', 'Comprobante Egreso', 'Comprobante Ingreso', 'General Ingreso', and 'Ingreso Alumbreado'. The main content area displays 'Planes Presupuestales' with a table of existing plans. A blue arrow points from the 'Recursos Físicos' menu item to the 'Planes Presupuestales' section.

• Nuevo Plan Presupuestal

El sistema permite mediante un formulario editable; crear, modificar y realizar el cargue del nuevo plan presupuestal definiendo el tipo de plan, fecha, año de vigencia, entre otros criterios requeridos por el sistema.

The screenshot shows the CONTRACTVS web application interface for creating a new budget plan. The top navigation bar is identical to the previous screenshot. The main menu on the left is the same. The main content area displays 'Nuevo Plan Presupuestal' with a form for creating a new plan. A blue arrow points from the 'Impuestos y Rentas' menu item to the 'Nuevo Plan Presupuestal' form. The form includes fields for 'Nombre del Plan Presupuestal', 'Fecha Plan Presupuestal', 'Tipo de Plan', 'Año de Vigencia', and 'Dependencia'.

• Rubros

El sistema permite mediante un formulario editable; ingresar los rubros presupuestales que representan cada uno de los ítems o conceptos en que se divide el presupuesto de la Entidad, caracterizado por corresponder a un concepto específico de ingresos o gastos.

The screenshot displays the 'Registrar Rubro' form within the CONTRACTVS software. The interface includes a top navigation bar with the company logo, user information (IP: 120.256.3256, Veimar Loaiza Borraes), and utility icons for configuration, help, and session management. A central menu bar contains 'Terceros', 'Recursos Físicos', 'Impuestos y Rentas', and 'Financiero'. The left sidebar lists various accounting and financial management options, with 'Presupuesto' highlighted. The main form area is titled 'Registrar Rubro' and contains several input fields: 'Libro', 'Rubro Padre', 'Moneda', 'Fuente Financiera', 'Codigo Rubro', 'Nombre Rubro', 'Aprobación Inicial', and 'Visible Ejecución Consolidada'. A 'Completar este campo' button is also visible. The footer contains copyright information for Sissoft S.A.S. and the website address.

PAC

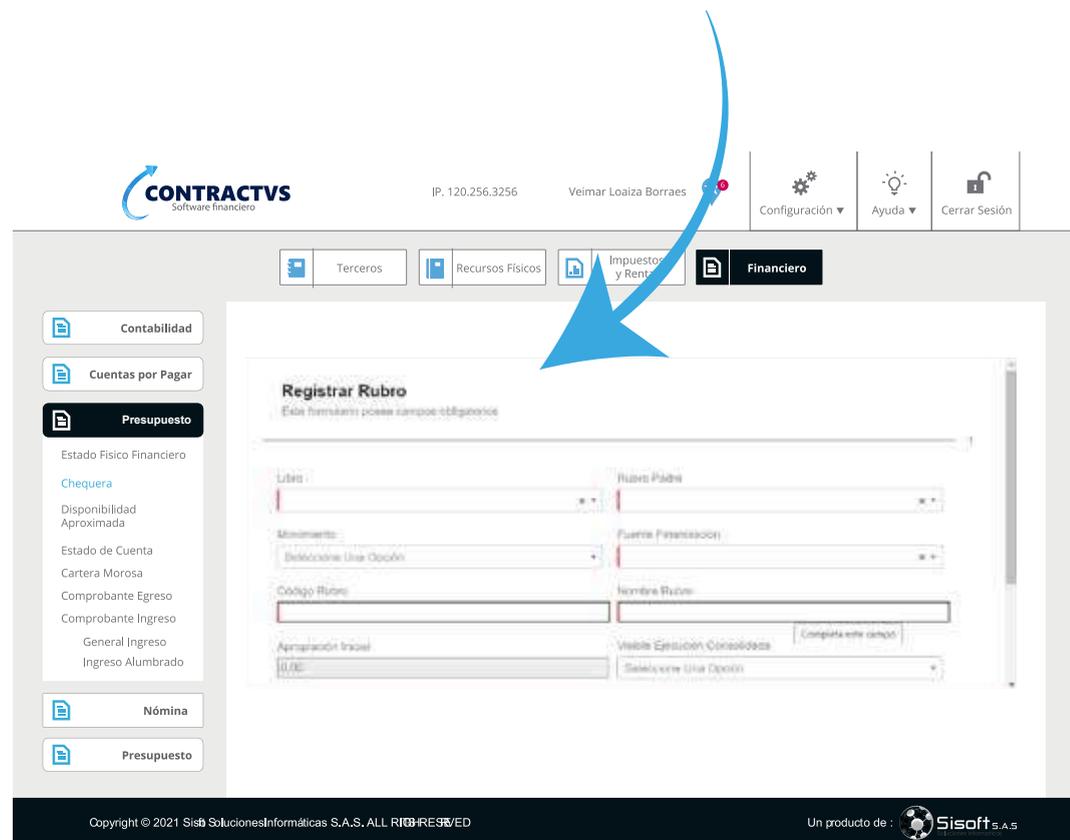
El sistema permite mediante un formulario editable; crear, modificar y realizar el cargue del PAC, Programa Anual Mensualizado de Caja, que sirve para pronosticar la cantidad de recursos que estarán disponibles en cada mes, para atender los gastos.

Modificación al Presupuesto

Tiene la funcionalidad de realizar las modificaciones presupuestales, realizar los ajustes para la apropiación presupuestal durante la vigencia, ya sea para incrementarla o reducirla mediante traslados, aplazamientos, entre otros.

• Movimientos Presupuestales

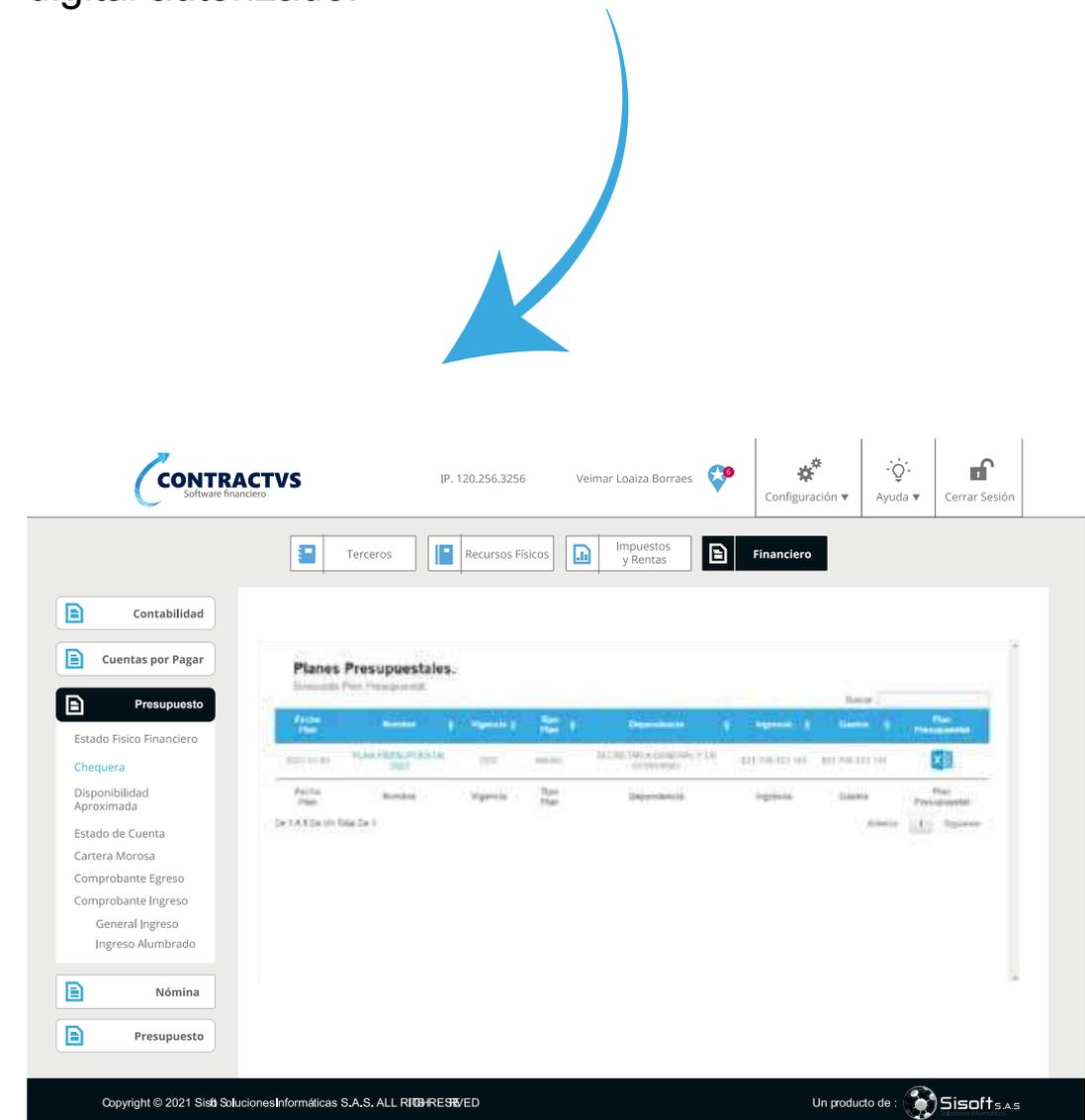
Se registra el ingreso del presupuesto inicial para cada una de las cuentas presupuestarias y todos los cambios y movimientos del presupuesto inicial de alguna cuenta contable que motive una variación en la estructura presupuestaria, se debe registrar el cambio en el presupuesto inicial de la actividad, también se registran las reasignaciones y ajuste/traspasos que se deban realizar.



The screenshot shows the 'Registrar Rubro' form in the CONTRACTVS web application. The form includes fields for 'Libro', 'Rubro Padre', 'Movimiento', 'Fuente Financiera', 'Codigo Rubro', 'Nombre Rubro', and 'Aprobación Inicial'. A blue arrow points from the text above to the 'Rubro' field in the form.

• Aplazamientos / Desplazamientos

Se registra en el sistema los aplazamientos y/o desplazamientos presupuestales requeridos por la Entidad con su correspondiente soporte digital autorizado.

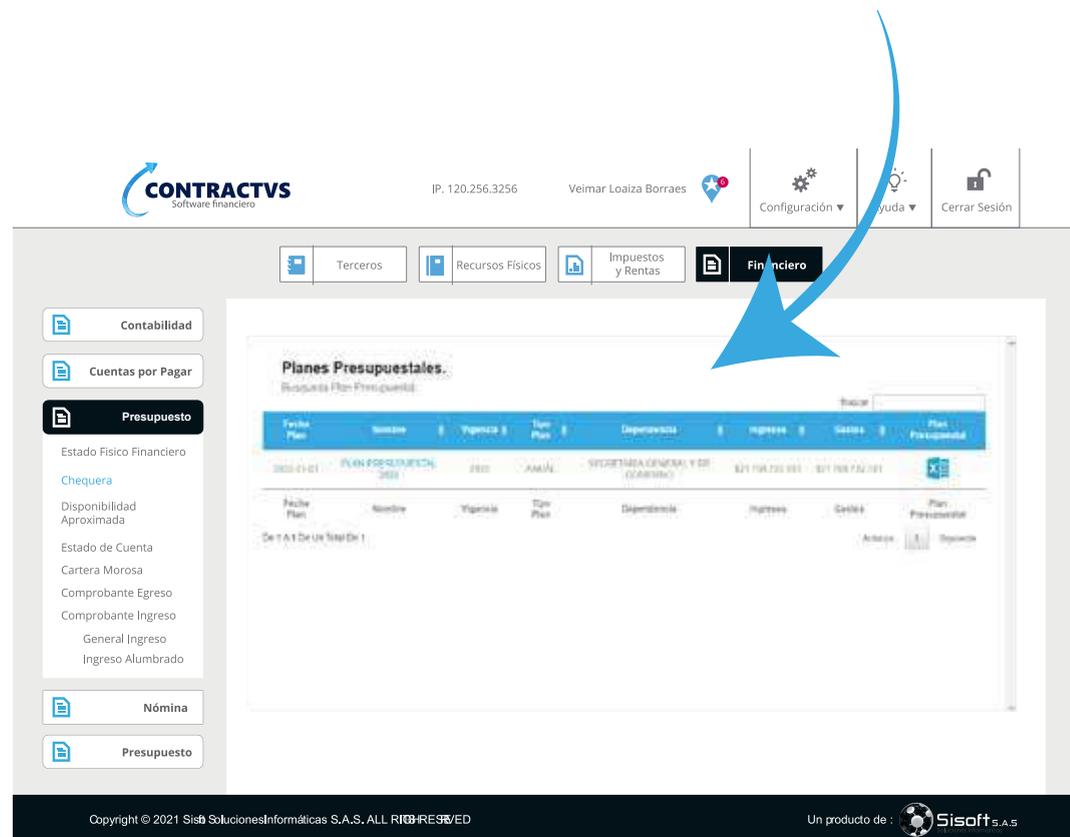


The screenshot shows the 'Planes Presupuestales' table in the CONTRACTVS web application. The table has columns for 'Fecha Plan', 'Rubro', 'Vigencia', 'Tipo Plan', 'Dependencia', 'Aprobado', 'Estado', and 'Plan Presupuestal'. A blue arrow points from the text above to the table.

Certificados Presupuestales

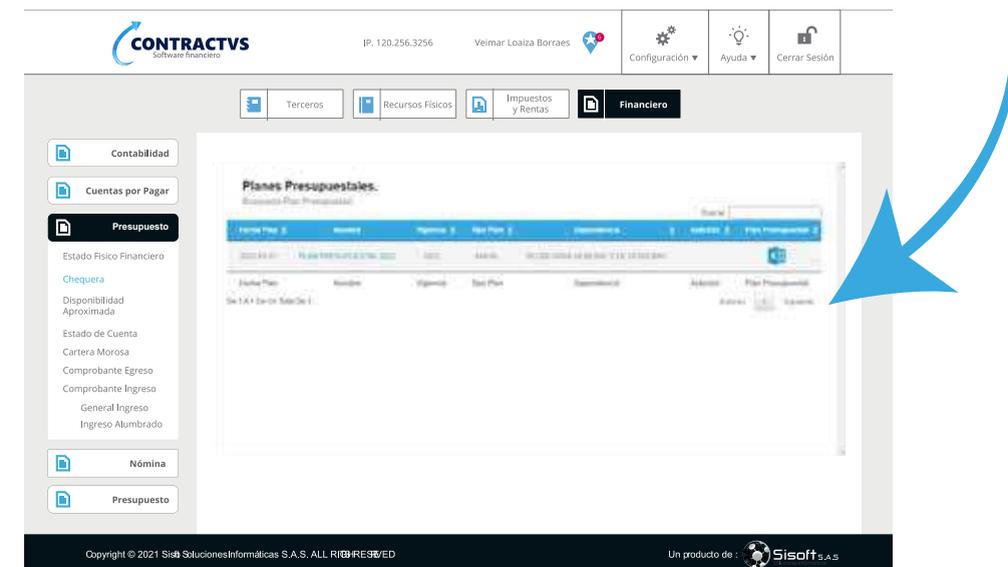
• Certificados Presupuestales

El sistema permite generar los certificados presupuestales expedidos por el jefe de presupuesto o por quien haga sus veces con el cual se garantiza la existencia de apropiación presupuestal disponible y libre de afectación para la asunción de compromisos con cargo al presupuesto de la respectiva vigencia fiscal.



• Liberar CDP – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

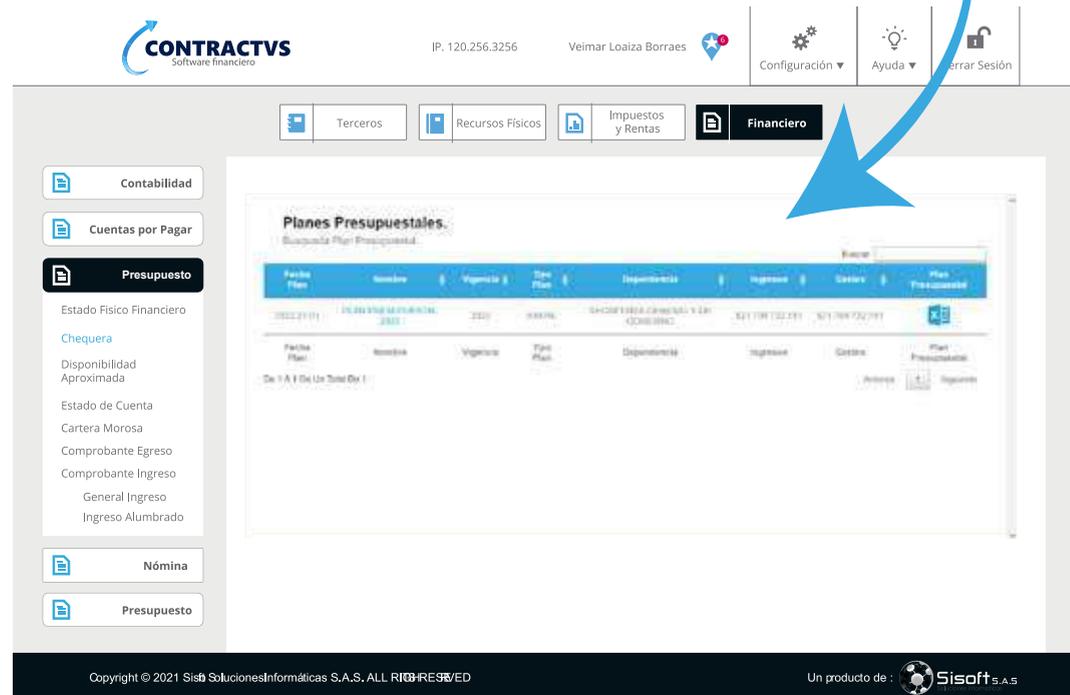
El sistema permite generar Certificado de Disponibilidad Presupuestal documento expedido por el funcionario responsable de presupuesto o quien desempeñe estas funciones en cada Entidad, mediante el cual se garantiza la existencia de apropiación presupuestal disponible, libre de afectación y suficiente para respaldar los actos administrativos con los cuales se ejecuta el presupuesto. El sistema controla que los valores certificados no superen el valor total de la apropiación, que no se utilicen disponibilidades inexistentes y controla la vigencia de los CDPs.



Registros Presupuestales

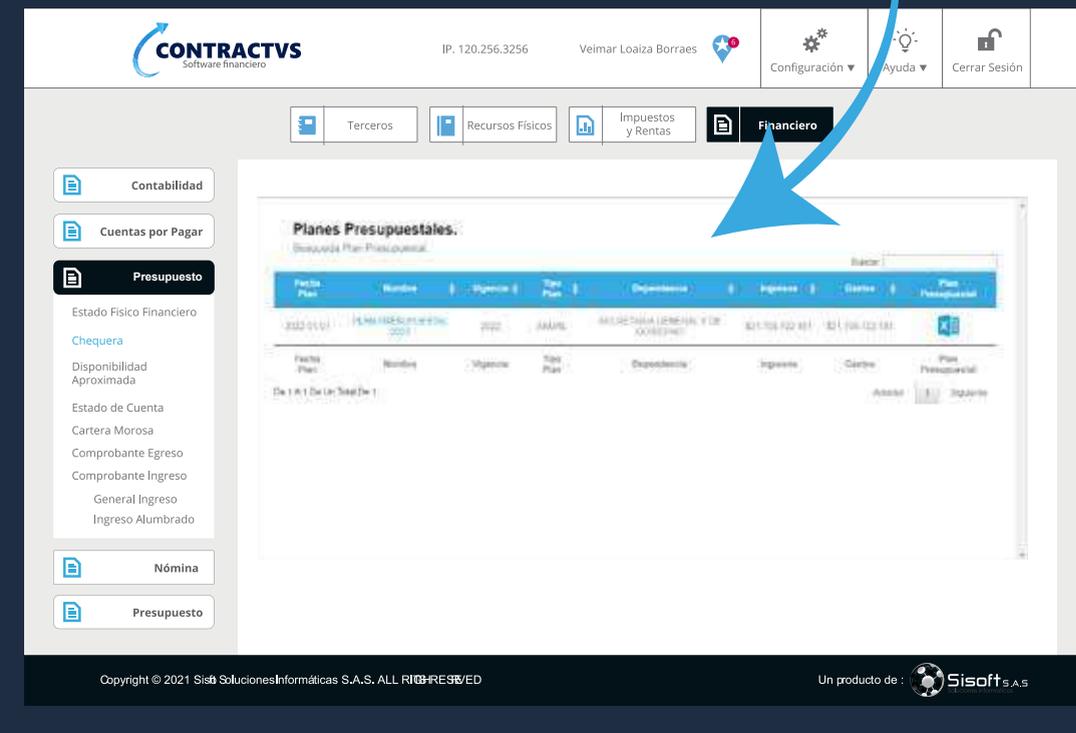
• Registros Presupuestales

Tiene la funcionalidad de realizar los registros presupuestales de la Entidad, esto implica que los recursos financiados mediante este registro no podrán ser destinados a ningún otro fin. En el registro se indica claramente el valor y el plazo de las prestaciones a las que haya lugar. Esta operación constituye un requisito de perfeccionamiento de los actos administrativos.



• Liberar RP – Registro Presupuestal

El sistema permite realizar el proceso para liberar RP correspondiente a contratos, órdenes de compra, órdenes de servicio y/o convenios de la Entidad.



• Cesión Contrato

Tiene la funcionalidad de permitir el registro de cesiones de contratos en el cual consiste en transmitir a otra persona o Entidad los derechos y deberes contraídos dentro de un acuerdo cerrado previamente con un tercero.

The screenshot shows the CONTRACTVS Software Financiero interface. At the top, there is a header with the logo, IP address (120.256.3256), user name (Veimar Loaiza Borraes), and navigation links for Configuración, Ayuda, and Cerrar Sesión. Below the header is a secondary navigation bar with icons for Terceros, Recursos Físicos, Impuestos y Rentas, and Financiero. The main content area is divided into a left sidebar and a main panel. The sidebar contains a 'Presupuesto' menu item, which is highlighted by a blue arrow. The main panel displays 'Planes Presupuestales' with a table of budget plans. The table has columns for Fecha Plan, Nombre, Vigencia, Tipo Plan, Dependencia, Autoridad, and Plan Presupuestal. The footer of the application shows the copyright information and the Sisoft S.A.S logo.

Obligaciones Presupuestales

Se entiende por obligación exigible de pago el monto adeudado por el ente público como consecuencia del perfeccionamiento y cumplimiento total o parcial de los compromisos adquiridos, equivalente al valor de los bienes recibidos, servicios prestados y demás exigibilidades pendientes de pago, incluidos los anticipos no pagados que se hayan pactado en desarrollo de las normas presupuestales y de contratación administrativa. El sistema permite generar la obligación de pago de acuerdo al compromiso con los proveedores, definiendo el plazo en el que se debe atender la deuda y controla que el valor obligado no supere el valor registrado.

Pagos Presupuestales

El sistema permite generar los pagos presupuestales de la Entidad.

The screenshot displays the CONTRACTVS software interface. At the top, the logo 'CONTRACTVS Software financiero' is visible along with user information: 'IP: 120.256.3256' and 'Veimar Loaiza Borrero'. Navigation tabs include 'Terceros', 'Recursos Físicos', 'Ingresos Rentas', and 'Financiero'. The 'Financiero' tab is active, showing a table titled 'Planes Presupuestales'. The table has columns for 'Fecha Plan', 'Nombre', 'Vigencia', 'Tipo Plan', 'Departamento', 'Ingresos', and 'Costos'. Below the table, there are buttons for 'Agregar' and 'Actualizar'. A blue arrow points from the top right towards the 'Financiero' tab.

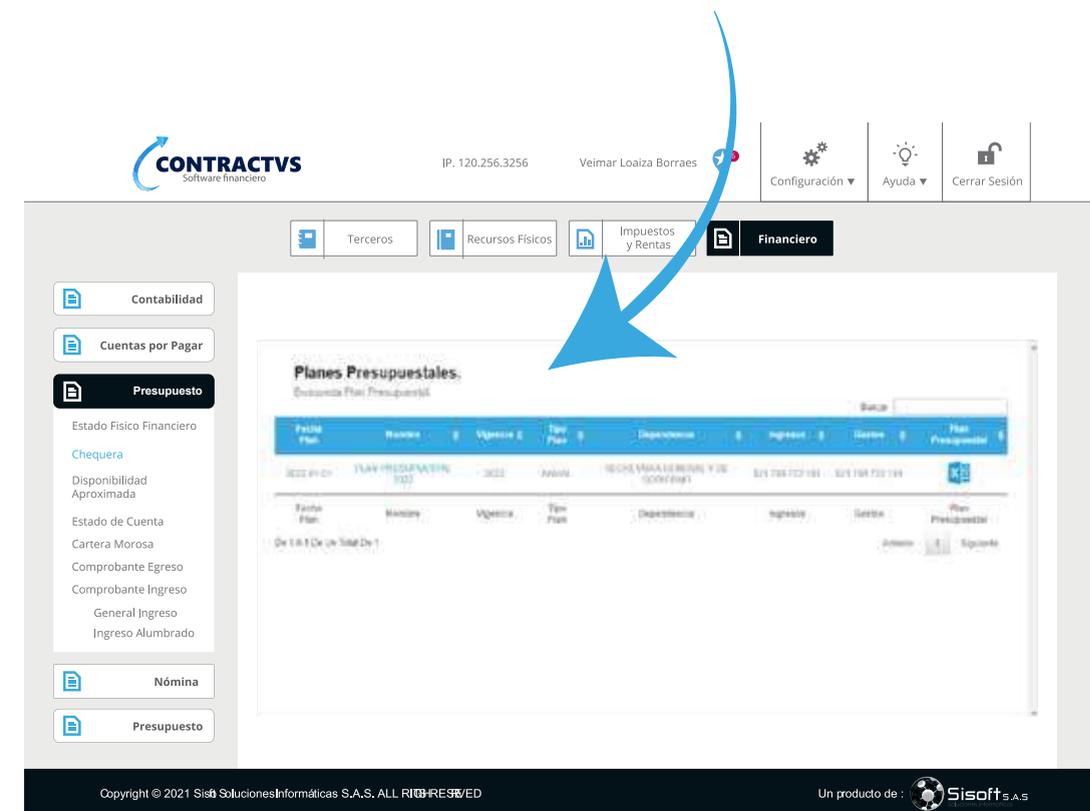
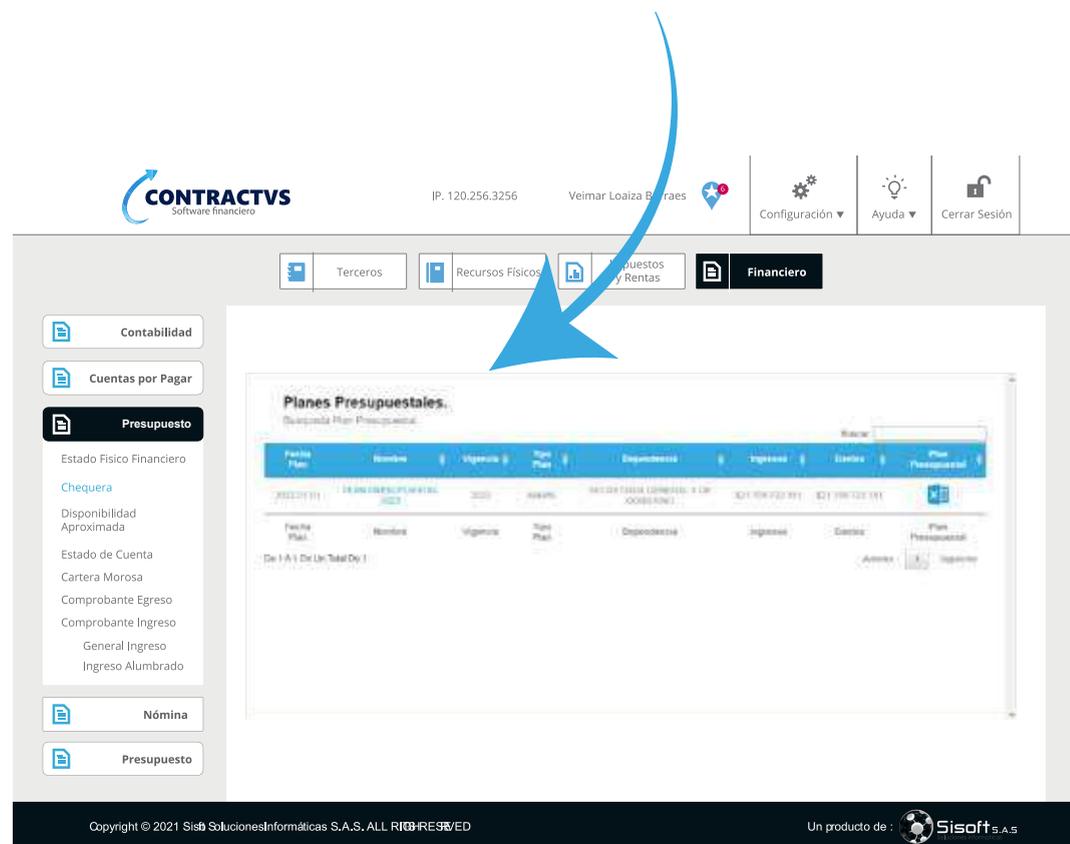
Recaudo

Tiene la funcionalidad de permitir ingresar y almacenar en el sistema los recaudos de la vigencia.

- **Recaudo Presupuestales**

El sistema permite ingresar y almacenar los recaudos presupuestales de la Entidad por vigencia, clasificados por mes, corriente, coactivo, intereses.

- **Libera recaudo**



Reportes

Tiene la funcionalidad de generar reportes e informes donde se reflejan los compromisos, las obligaciones o cuentas por pagar y los pagos realizados por la Entidad, de forma acumulada en un período determinado, sobre las asignaciones de recursos por concepto del gasto (funcionamiento, transferencias, inversión, entre otros).

• Ejecución Presupuestal

El sistema permite mediante un formulario seleccionar el plan, libro presupuestal, tipo de reporte y elegir el período de fecha para generar reportes e informes de la ejecución presupuestal.

The screenshot shows the 'Reporte Ejecución' form in the CONTRACTVS system. The form includes the following fields and options:

- Plan Presupuestal: Dropdown menu with 'Seleccione un Plan Presupuestal'.
- Libro Presupuestal: Dropdown menu with 'Seleccione un Libro Presupuestal'.
- Tipo de Reporte: Dropdown menu with 'NORMAL' selected.
- Fecha Inicio: Date field with '21/01/2022'.
- Fecha Fin: Date field with '24/05/2022'.

A blue arrow points from the 'Financiero' menu item in the top navigation bar to the form.

• Modificaciones Presupuestales

El sistema permite mediante un formulario seleccionar el plan presupuestal, movimientos y rango de fecha para generar los reportes e informes de los ajustes realizados a la apropiación presupuestal durante la vigencia, ya sea para incrementarla o reducirla.

The screenshot shows the 'Reporte Movimientos' form in the CONTRACTVS system. The form includes the following fields and options:

- Plan Presupuestal: Dropdown menu with 'Seleccione un Plan Presupuestal'.
- Movimiento: Dropdown menu with 'Seleccione un Tipo de Movimiento'.
- Fecha Inicio: Date field with '21/01/2022'.
- Fecha Fin: Date field with '24/05/2022'.

A blue arrow points from the 'Financiero' menu item in the top navigation bar to the form.

• Certificados Presupuestales

El sistema permite generar los reportes de los certificados presupuestales generados en un período de fecha.

The screenshot displays the CONTRACTVS web interface. At the top, the user is logged in as 'Veimar Loaiza Torres' with IP '120.256.3256'. The navigation menu includes 'Terceros', 'Recursos Físicos', 'Presupuestos y Rentas', and 'Financiero'. The left sidebar shows various modules, with 'Presupuesto' selected. The main content area displays the 'Planes Presupuestales' report, which includes a table with columns for 'Fecha Plan', 'Nombre', 'Vigencia', 'Tipo Plan', 'Dependencia', 'Ingreso', 'Saldo', and 'Plan Presupuestal'. A blue arrow points from the 'Presupuestos y Rentas' menu item to the report title.

• Registros Presupuestales

El sistema mediante un formulario permite seleccionar el plan presupuestal, libro presupuestal, tipo, tercero y rango de fecha para generar los reportes e informes de los registros presupuestales de la Entidad.

The screenshot displays the CONTRACTVS web interface for the 'Reporte Registros Presupuestales' form. The user is logged in as 'Veimar Loaiza Torres' with IP '120.256.3256'. The navigation menu and sidebar are the same as in the previous screenshot. The main content area shows a form with fields for 'Plan Presupuestal', 'Libro Presupuestal', 'Tipo', 'Tercero', 'Fecha Inicio', and 'Fecha Fin'. A blue arrow points from the 'Presupuestos y Rentas' menu item to the form title.

• Pagos Presupuestales

El sistema mediante un formulario permite seleccionar el tipo de reporte, plan presupuestal y rango de fecha para generar los reportes e informes de los pagos presupuestales de la Entidad.

The screenshot shows the 'Reporte de Pagos Presupuestales' form. The top navigation bar includes the CONTRACTVS logo, IP: 120.256.3256, user name Veimar Loaiza, and menu items for Configuración, Ayuda, and Cerrar Sesión. The left sidebar contains menu items for Contabilidad, Cuentas por Pagar, Presupuesto, and Nómina. The main form area has a title 'Reporte de Pagos Presupuestales' and a subtitle 'Este formulario genera campo obligatorio'. It features two dropdown menus: 'Tipo de Reporte' (set to 'Por Plan Presupuestal') and 'Plan Presupuestal' (set to 'Seleccione un Plan Presupuestal'). Below these are date pickers for 'Fecha Inicio' (01/01/2022) and 'Fecha Fin' (31/03/2022), and a blue 'Informe' button.

• Recaudos Presupuestales

El sistema mediante un formulario permite seleccionar el tipo de reporte, plan presupuestal, tercero y rango de fecha para generar los reportes e informes de los recaudos presupuestales de la Entidad.

The screenshot shows the 'Reporte Recaudos Presupuestales' form. The top navigation bar is identical to the previous screenshot. The left sidebar is also identical. The main form area has a title 'Reporte Recaudos Presupuestales' and a subtitle 'Este formulario genera campo obligatorio'. It features three dropdown menus: 'Tipo de Reporte' (set to 'Recaudo General'), 'Plan Presupuestal' (set to 'Seleccione un Plan Presupuestal'), and 'Tercero' (set to 'Seleccione un Tercero'). Below these are date pickers for 'Fecha Inicio' (01/01/2022) and 'Fecha Fin' (31/03/2022), and a blue 'Informe' button.

- **Reporte CUIPO-
Categoría Única de Información
del Presupuesto Ordinario**

El sistema mediante un formulario permite seleccionar el plan presupuestal, libro presupuestal, tipo de reporte y rango de fecha para generar los reportes e informes del reporte CUIPO.

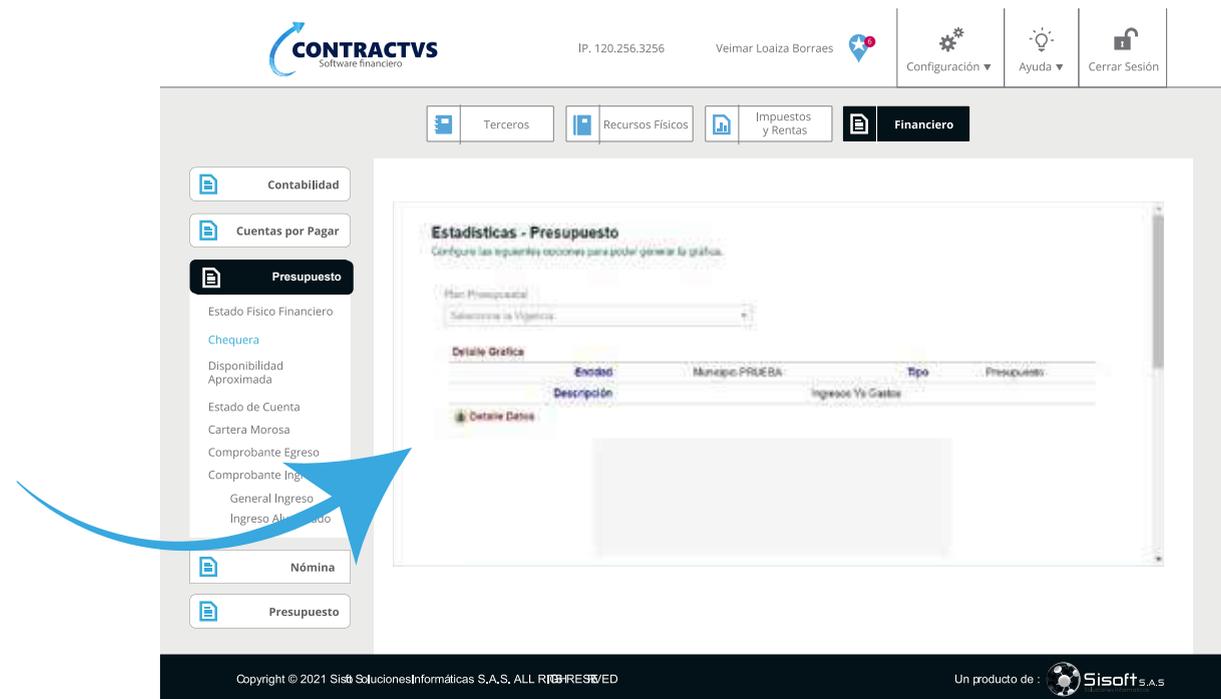
The screenshot displays the 'Reporte CUIPO' form within the CONTRACTVS software interface. The interface includes a top navigation bar with the logo, IP address (120.256.3256), user name (Veimar Loaiza Borraes), and navigation links for 'Configuración', 'Ayuda', and 'Cerrar Sesión'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Terceros', 'Recursos Físicos', 'Impuestos y Rentas', and 'Financiero'. The left sidebar contains a menu with categories: 'Contabilidad', 'Cuentas por Pagar', 'Presupuesto', 'Chequera', 'Disponibilidad Aproximada', 'Estado de Cuenta', 'Cartera Morosa', 'Comprobante Egreso', 'Comprobante Ingreso', 'Nómina', and 'Presupuesto'. The 'Reporte CUIPO' form is the central focus, featuring a title bar, a subtitle 'Elija formulario y provea campos obligatorios', and several input fields: 'Plan Presupuestal' (with a dropdown menu), 'Libro Presupuestal' (with a dropdown menu), 'Tipo de Reporte' (with a dropdown menu), 'Fecha Inicio' (with a date picker), and 'Fecha Fin' (with a date picker). A blue arrow points from the 'Presupuesto' menu item in the sidebar to the form. At the bottom of the form, there is a blue 'Informe' button. The footer of the interface contains the copyright notice 'Copyright © 2021 Sisó Soluciones Informáticas S.A.S. ALL RIGHTS RESERVED' and the text 'Un producto de: Sisoft S.A.S'.

Estadísticas

Tiene la funcionalidad de mostrar la Estadística Presupuestaria de manera desagregada de la evolución del Presupuesto de Gastos e Ingresos de la Entidad. Los datos tienen carácter anual y se presentan siguiendo las distintas fases de ejecución presupuestaria, mediante una gráfica.

- **Ejecución**

El sistema permite seleccionar el plan presupuestal para que muestre la gráfica estadística con todos los datos de la ejecución del presupuesto de la Entidad.

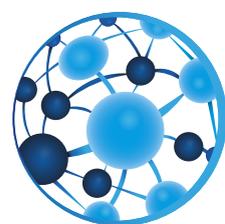




Manual de Usuario

MÓDULO PRESUPUESTO

web.sisoft.com.co



Sisoft S.A.S
Soluciones informáticas