# COMO GENERAR EL REPORTE DE CONTRATOS SIN ACTA INICIO



WWW.ULTRACORDICALES.COM



### Ingresamos en la opción Consulta.





## Seleccionamos la opción Reporte. Y ingresamos en la sección Contratos Sin Acta Inicio.

### • Ingresamos la Dependencia y Modalidad Selección.

Dependencia	Modalidad Selección	
Seleccione Una Opción	Seleccione Una Opción	·



#### Ingresamos el Tipo Contrato.

Tipo Contrato

Seleccione Una Opción

## • Ingresamos la Fecha Contrato (Inicial) y (Final).

Fecha Contrato (Rango Inicial) 01/01/2024	- Alto
Fecha Contrato (Rango Final) 05/03/2024	E.

## Damos clic en la opción Reporte.



- Nos descargará un documento con el reporte.
- Ingresamos en ese documento.
- Este documento contiene la información solicitada.

			ongi	ar de office noy mismo.							
A1	2	•	$\times \checkmark f_x$	Sisoft Soluciones Inf	ormáticas S.A.S.						
	A	В	С	D	E	F	G	н	1		J
1										¢	
2		ENT	TIDAD	AGUAZUL							
3	REPORTE			Reporte de Contrato 2024-01-01 / 2024-03-04							
4	FEG	CHA DE	E CREACIÓN	2024-03-05 17:24:23							
5											
6											
7	Contrato	Año	Estudio Previo	Proyecto (Codigo)	Proyecto Nombre	Dependencia	Modalidad	Clase Contrato	Tipo Gasto		Objeto del Contrato
8											
9	Total 0										
10											
11	CONTRACT	rvs									
12	Sisoft Solu	iciones	Informáticas S.A.	s.							
13											
14											
15											
16		_									
17											
18											
19											
20		-									
21											
22											
23											
24		-									
25											
	<u> </u>	We	whether at						: [#]		



Con este paso se da por culminado el proceso de generar el Reporte de Contratos Sin Acta de Inicio.



